


Приложение № 15
К Приказу от 14.02.2023 г. № 8-о

ПРИНЯТО:

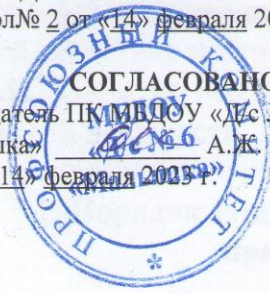
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Д/с №6 «Малышка»
Протокол № 2 от «14» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от «14» февраля 2023 г. № 8-о
Заведующий МБДОУ «Д/с №6
«Малышка»  С.В. Молоканова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБДОУ «Д/с №6
«Малышка»  А.И. Павлова
«14» февраля 2023 г.



ПОРЯДОК
защиты работников, сообщивших о
коррупционных правонарушениях в деятельности
работников МБДОУ «Д/с №6 «Малышка»

ЗАТО Комаровский
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом

от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников МБДОУ «Д/с №6 «Малышка» (далее - ДОУ) вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ДОУ

2.1. Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности ДОУ (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций.

2.2. Комплекс мер по защите работников представляет собой:

- а) обеспечение конфиденциальности сведений,
- б) защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий,
- в) меры прокурорского реагирования.

3. Меры, принимаемые руководителем ДОУ

3.1. Руководителем ДОУ принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих:

- его неправомерное увольнение;
- перевод на нижестоящую должность;
- лишение или снижение размера премии;
- перенос времени отпуска;
- привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

3.2. Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности с его согласия руководителем ДОУ может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:

- вынесение устной благодарности;
- вручение благодарственного письма;
- вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.

3.3. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководителя ДОУ.

4.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов.