

ПРИНЯТО
Управляющим советом
МБДОУ «Д/с № 6 «Малышка»
Протокол № 2 от 29.10.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Д/с № 6 «Малышка»
С.В. Молоканова
Приказ № 50/н-801 от 30.10 2018 г.



Мнение Совета родителей
МБДОУ «Д/с № 6 «Малышка»
« 26 » 10 2018 г.
учтено

**Порядок
и основания перевода, отчисления
и восстановления обучающихся (воспитанников)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 6 «Малышка»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического
развития воспитанников муниципального образования
закрытое административно-территориальное образование
Комаровский Оренбургской области**

1. Общие положения

Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Малышка» общеразвивающего вида муниципального образования закрытое административно-территориальное образование Комаровский Оренбургской области (далее - Учреждение) разработано в соответствии с ч.2 ст.30, п.15 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"; Уставом Учреждения.

1.1. Настоящий Порядок регулирует:

- порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников) в другую группу Учреждения, либо в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников) из Учреждения;
- порядок и основания восстановления обучающихся (воспитанников) в Учреждение.

1.2. Настоящий Порядок обеспечивает принцип равных возможностей в реализации прав детей и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в сфере образования.

1.3. Настоящий Порядок утверждён с учётом мнения родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) Учреждения.

2. Порядок и основания для перевода обучающихся (воспитанников)

2.1. Перевод обучающихся (воспитанников) может производиться:

- 1) внутри Учреждения из одной группы в другую;
- 2) из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Перевод обучающихся (воспитанников) внутри Учреждения осуществляется:

- при переводе в следующую возрастную группу в связи с возрастными особенностями обучающихся (воспитанников) (достижение обучающимся следующего возрастного периода) ежегодно не позднее 1 сентября;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для

продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и дошкольного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольном учреждении.

2.2. Перевод обучающегося (воспитанника) в Учреждении может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;

- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения, осуществляющим образовательную деятельность, о переводе обучающегося (воспитанника).

3. Порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников)

3.1. Отчисление обучающегося (воспитанника) из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

-досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), выраженной в письменной форме заявления, в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основанием для отчисления обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждения об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения изданный в трехдневный срок.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося (воспитанника).

4. Порядок и основания восстановления обучающихся (воспитанников)

4.1. Восстановление обучающихся (воспитанников) в Учреждение не предусмотрено действующим законодательством.

Срок действия Порядка не ограничен



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522326

Владелец Молоканова Светлана Валерьевна

Действителен с 06.12.2022 по 06.12.2023