УТВЕРЖДАЮ

глава ГО ЗАТО Комаровский

/В.Ю. Мазур/

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

*МБДОУ «Д/с № 6 «Малышка»*

на 2023год

(подпись) (дата)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий**  **осуществления образовательной**  **деятельности** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе**  **независимой оценки качества условий осуществления**  **образовательной деятельности** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием**  **фамилии, имени, отчества и**  **должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия7** | |
| **Реализованные меры по устранению выявленных**  **недостатков** | **Фактический**  **срок реализации** |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | |
| 1. | 1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, на официальном сайте организации социальной сферы. | -Информационная работа с родителями: проведение групповых родительских собраний по знакомству с основными вкладками официального сайта учреждения, где в доступной форме размещена информация о деятельности ДОУ.  - Размещение ссылок на официальный сайт ДОУ в родительских чатах групп ДОУ.  - Обеспечение повышения качества размещаемой информации, актуализация информации на официальном сайте и стендах ДОУ. | До 30.05.2023 | Молоканова Светлана Валерьевна-заведующий МБДОУ "Д/с № 6 "Малышка" |  |  |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | | | |
| 2. | 2.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией. | Проведение анкетирования для родителей по вопросам улучшения комфортной среды ДОУ. | До 30.04.2023 | Молоканова Светлана Валерьевна-заведующий МБДОУ "Д/с № 6 "Малышка" |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3. | 3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов. | Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) о доступности услуг для инвалидов в ДОУ.  Информационная работа с сотрудниками.  Проведение внеплановых инструктажей для сотрудников по обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении ДОУ. | До 01.03.2023 | Молоканова Светлана Валерьевна-заведующий МБДОУ "Д/с № 6 "Малышка" |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
| 4. | 4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы  4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы.  4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия. | - Проведение информационных совещаний для работников ДОУ на тему доброжелательного общения с родителями (законными представителями) обучающихся и посетителями ДОУ.  -Мониторинг групп в социальных сетях; мониторинг официальных жалоб, благодарностей в социальных сетях и на сайте ДОУ.  -Проведение мероприятий, направленных на повышение профессионализма, компетентности и соблюдения профессиональной этики педагогов и работников ДОУ, создание благоприятного психологического климата в ДОУ:  - Освещение основных положений «Кодекса этики и служебного поведения работников ДОУ» на совещании.  - Размещение сервиса-вкладки «Оставить сообщение» на официальном сайте ДОУ, с помощью которого родители (законные представители) смогут задавать вопросы и присылать сообщения в ДОУ в электронном виде. | До 01.05.2023  До 01.03.2023 | Молоканова Светлана Валерьевна-заведующий МБДОУ "Д/с № 6 "Малышка"  Молоканова Светлана Валерьевна-заведующий МБДОУ "Д/с № 6 "Малышка"  Молоканова Светлана Валерьевна-заведующий МБДОУ "Д/с № 6 "Малышка" |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | | |
| 5. | 5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым  5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг*.*  5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы. | Повышение престижа ДОУ через:  -Проведение «Дней открытых дверей в ДОУ».  -Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации, с размещением информации на официальном сайте ДОУ, на официальных страницах в социальных сетях ,средствах массовой информации.;  - постоянное повышение квалификации педагогического коллектива;  - участие ДОУ в смотрах, конкурсах различных уровней.  Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему : «Удовлетворенность условиями, созданными для детей в ДОУ  и условиями оказания услуг в учреждении». | До 01.09.2023  До 01.09.2023 | Молоканова Светлана Валерьевна-заведующий МБДОУ "Д/с № 6 "Малышка" |  |  |

5 Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ. (пример – 10 января 2022 г.).

6 Форма Плана по устранению недостатков утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457.

7 Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.